|  |  |
| --- | --- |
| МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯкраевое бюджетное общеобразовательное учреждение«Школа дистанционного образования»(Школа дистанционного образования) |  |

ПОЛОЖЕНИЕ

о филиалах

краевого бюджетного общеобразовательного учреждения

«Школа дистанционного образования»

**Принято**

на заседании Педагогического совета

краевого бюджетного общеобразовательного

учреждения “Школа дистанционного образования”

Протокол № 01-23.05.2014 от «23» мая 2014 г.

Красноярск 2014 год

**1. Общие положения**

1.1. Филиал краевого бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа дистанционного образования» (далее – филиал) создается и ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Деятельность филиалов осуществляется от имени Школы в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Красноярского края и уставом Школы. Филиалы действуют на основании положения о филиалах краевого бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа дистанционного образования», принимаемого образовательным учреждением самостоятельно.

Ответственность за деятельность филиалов несет Школа. Директор Школы осуществляет общий контроль деятельности филиалов.

 1.3. Филиалы не являются юридическими лицами, не обладают собственной правоспособностью и не могут быть истцом или ответчиком в суде либо стороной в договоре. Руководители филиалов представляют Школу и осуществляют ее полномочия в соответствии с доверенностью, выдаваемой директором Школы.

1.4. Имущество филиалов учитывается на балансе школы и может учитываться на отдельном балансе (суббалансе). Финансирование филиалов осуществляется по бюджетной смете (смете доходов и расходов) Школы.

**2. Создание и упразднение филиалов.**

**Структура филиала**

2.1. Филиалы создаются и упраздняются Школой путем внесения изменений в ее устав, утверждаемый учредителем Школы.

2.2. Филиалы создаются для ведения образовательной деятельности при наличии учебно-материальной базы, кадрового, информационного, обеспечения образовательного процесса.

2.3. Решение о создании или упразднении филиалов принимает Школа по согласованию с министерством образования и науки Красноярского края, являющегося учредителем Школы (далее – учредитель).

Решение о создании филиала может быть принято учредителем на основании ходатайства Школы. К ходатайству прилагаются:

а) обоснование создания и функционирования филиала;

б) выписка из решения органа самоуправления Школы о создании филиала с указанием наименования филиала;

 в) перечень образовательных программ с указанием сроков обуче­ния и численности предполагаемого контингента обучающихся;

 г) сведения о необходимом кадровом обеспечении;

 д) при аренде Школой для нужд филиала объектов собственности, закрепленных за другим госу­дарственным или муниципальным образовательным учреждением, требует­ся согласие на аренду совета другого образовательного учреждения.

 2.4. Наименование филиалов и структура их деятельности устанавливаются при их создании.

 2.5. Филиалы могут быть переименованы по решению учредителя Школы на основании ходатайства Школы.

 2.6. Наименование филиалов, их местонахождение (адрес), реквизиты распорядительного документа учредителя о создании, переименовании филиалов отражаются в уставе Школы в установленном порядке.

**3. Образовательная деятельность филиалов**

 3.1. Филиалы, осуществляющие образовательную деятельность, могут реализовывать одну или несколько образовательных программ частич­но или полном объеме при наличии со­ответствующей лицензии.

 3.2. Филиалы проходят лицензирование и государствен­ную аккре­дитацию в порядке, установленном действующим законодательством.

 3.3. Порядок и правила приема обучающихся устанавливается в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» и закрепляются в положении о зачислении учащихся в Школу.

 3.4. В документах об образовании государственного образца, выдаваемых обучающимся в филиалах, наименование филиалов не указывается.

**4. Управление филиалами**

 4.1. Управление филиалами осуществляется в соответствии с зако­нодательством Российской Федерации, Красноярского края, настоящим Положением и уставом Школы.

 Непосредственное управление филиалом осуществляет руководитель филиала, назначаемый приказом Директора.

 4.2. Полномочия руководителя филиала не могут основываться на указаниях, содержащихся в учредительных документах Школы, и должны быть удостоверены доверенностью, выдаваемой директором Школы.

 4.3. Директор Школы в доверенности отражает конкретные полномочия, предоставляемые школой руководителю филиала:

- полномочия по обеспечению функционирования филиала;

- полномочия по представлению школы в отношениях с органами законодательной и исполнительной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;

- право приема работников в филиал Школы;

- право зачисления обучающихся;

- право представления отчетов о деятельности филиала;

- другие права по усмотрению директора Школы.

**5. Порядок принятия положения о филиале, внесения изменений и дополнений**

5.1. Положение о филиалах утверждается директором Школы.

5.2. Изменения и дополнения в положение о филиалах вносятся по решению директора Школы за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2.4 и 2.5 настоящего Положения.